

Regulamin korzystania z szafek szkolnych

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Będargowie

Niniejszy Regulamin korzystania z szafek określa szczegółowe zasady oraz organizację użytkowania szafek przez uczniów Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Będargowie.

I. Postanowienia ogólne

1. Szafki są własnością Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Będargowie.
2. Szkoła zapewnia konserwację i naprawę szafek.
3. Uczeń nabywa prawo do korzystania z przydzielonej szafki jedynie w czasie nauki w szkole.
4. Na każdej szafce znajduje się numer szafki, który przypisany jest do danego ucznia.
5. Każda szafka posiada dwa klucze. Jeden z nich przeznaczony jest do użytku ucznia. Drugi stanowi rezerwę.
6. Szafki szkolne mają służyć uczniom do przechowywania ubrań, książek, pomocy naukowych oraz innych przedmiotów związanych z nauką.
7. Uczeń, który otrzymał szafkę szkolną zobowiązany jest do jej należytego użytkowania i poszanowania.
8. Uczniowie korzystający z szafek zobowiązani są znać i stosować postanowienia niniejszego regulaminu.

II. Zasady użytkowania szafek i obowiązki użytkowników

1. Użytkownik szafki jest zobowiązany do dezynfekcji rąk i przestrzegania zasady dystansu społecznego.
2. Uczniowie mają obowiązek utrzymywać szafki w czystości.
3. Uczeń powinien przechowywać w szafce swoje rzeczy w taki sposób, aby zachować zasady higieny i bezpieczeństwa.
4. Zabrania się dokonywać wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków itp.
5. Uczeń nie może udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się z nimi na szafki.
6. Uczeń zabezpiecza swoje mienie poprzez prawidłowe zamykanie szafki, nie pozostawianie klucza w zamku.

7. Ewentualne kradzieże oraz wszelkie uszkodzenia powinny być natychmiast zgłaszane przez ucznia wychowawcy, a w przypadku jego nieobecności pedagogowi szkolnemu.

8. Rodzice/ prawni opiekunowie sprawcy uszkodzenia lub zniszczenia szkolnej szafki ponoszą całkowity koszt związany z jej naprawą lub zakupem nowej.

9. W przypadku zagubienia klucza lub jego uszkodzenia przez ucznia, rodzice/prawni opiekunowie ponoszą koszt dorobienia klucza lub wymiany zamka.

10. Pod koniec roku szkolnego użytkownik szafki zobowiązany jest do jej opróżnienia ze wszystkich znajdujących się tam przedmiotów i oddania klucza wychowawcy.

11. Uczniowie przenoszący się do innej szkoły zwracają klucz wychowawcy.

III. Zadania wychowawcy klasy

1. Przydziałem szafek uczniowskich w danej klasie zajmuje się wychowawca.

2. Przed wydaniem kluczy do szafek wychowawca zapoznaje uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych z niniejszym regulaminem.

3. Rodzice i uczniowie pisemnie potwierdzają akceptację zapisów regulaminu.

4. Wychowawca klasy tworzy listę uczniów korzystających z szafek. Lista zawiera: imię i nazwisko ucznia, numer przydzielonej szafki i podpis ucznia potwierdzający odbiór kluczyka.

5. Po zakończeniu nauki w danym roku szkolnym wychowawca klasy zwraca wszystkie klucze Pani Sekretarz.

6. Wychowawca przechowuje wymienione wyżej dokumenty.

IV. Postanowienia końcowe

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły w zakładce: Szkoła - dokumenty.

2. Rodzic zapoznaje się z regulaminem podczas 1. zebrania z wychowawcą.

3. Uczeń zapoznaje się z regulaminem na 1. zajęciach z wychowawcą.

4. Rodzic i uczeń podpisują oświadczenie na rozpoczęcie drugiego etapu edukacyjnego: zał. 1 i 2.

5. Uczeń rozpoczynający naukę w szkole w trakcie roku szkolnego i jego rodzic zapoznają się z regulaminem i podpisują oświadczenie w momencie otrzymania klucza do szafki.

6. Dyrektor szkoły może odebrać uczniowi prawo do korzystania z szafki w przypadku naruszenia regulaminu.

7. Szkoła zastrzega sobie prawo do aktualizowania/ modyfikacji regulaminu o czym niezwłocznie informuje rodziców i uczniów.

8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy oświatowe.
Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

Dyrektor Szkoły

Załącznik nr 1
Do Regulaminu korzystania
z szafek szkolnych
w Szkole Podstawowej
im. Jana Pawła II
w Będargowie

**Oświadczenie ucznia
w sprawie korzystania z szafek szkolnych**

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem korzystania z szafek szkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Będargowie.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień w nim zawartych.
3. Potwierdzam odbiór klucza do szafki.

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko ucznia

.....
Klasa

Załącznik nr 2
Do Regulaminu korzystania
z szafek szkolnych
w Szkole Podstawowej
im. Jana Pawła II
w Będargowie

**Oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna
w sprawie korzystania z szafek szkolnych**

1. Ja niżej podpisany, oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem korzystania z szafek szkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła w Będargowie
2. Biorę odpowiedzialność finansową za szkody spowodowane przez nieodpowiednie użytkowanie szafki szkolnej przez moje dziecko
3. W sytuacji zagubienia lub zniszczenia przez moje dziecko klucza do szafki szkolnej, zobowiązuję się wykonać na własny koszt odpowiedniej kopii.
4. Potwierdzam odbiór klucza do szafki szkolnej przez moje dziecko.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzica/ prawnego opiekuna