

Załącznik nr 5 do Statutu

Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II

w Będargowie

REGULAMIN PRACOWNI CHEMICZNEJ

Warunki bezpiecznego korzystania z pracowni chemicznej

1. Wszystkie ćwiczenia należy wykonywać tylko pod nadzorem nauczyciela prowadzącego zajęcia.
2. Przy wykonywaniu ćwiczeń należy zachować szczególną ostrożność i wykonywać je w sposób bezpieczny, nie narażając na niebezpieczeństwo siebie i uczniów.
3. Na stanowisku pracy powinny znajdować się tylko te odczynniki, szkła i narzędzia potrzebne do wykonywania danego ćwiczenia a po jego zakończeniu należy niezwłocznie odnieść je na miejsce.
4. Pojemniki z odczynnikiem powinny być zamykane właściwy korkiem zaraz po zabraniu substancji.
5. Uczeń ma obowiązek utrzymać czystość i porządek na swoim stanowisku pracy.
6. Należy zawsze i bezwzględnie stosować przydzielone przez nauczyciela środki ochrony indywidualnej (okulary ochronne, rękawice, fartuch).
7. Uczniowie powinni zajmować stale te same miejsca podczas zajęć.
8. Po zakończeniu ćwiczenia bezwzględnie należy umyć ręce.

Czynności zabronione

1. Zabrania się stosowania niebezpiecznych metod pracy.
2. Zabrania się używać brudne szkło laboratoryjne.
3. Zabrania się nachylania nad naczyniem z wrzącą cieczą, wdychania oparów substancji, próbowania substancji chemicznych, odczynników itp.
4. Zabrania się wykonywania ćwiczeń bez nadzoru i zezwolenia nauczyciela.
5. Zabrania się wykonywania ćwiczeń niezgodnych z poleceniami nauczyciela.
6. Zabrania się używania substancji nieoznakowanych, a także zrywania etykiet z pojemników.
7. Zabrania się wynoszenia z pracowni substancji, odczynników chemicznych, szkła i narzędzi.
8. Zabrania się spożywania posiłków i napojów w pracowni chemicznej.

Postępowanie na wypadek awarii

1. W przypadku zaistnienia zagrożenia pożarowego należy bezzwłocznie przerwać pracę i postępować zgodnie z instrukcją przeciwpożarową.
2. O wszelkich usterkach i nieprawidłowościach w pracy urządzenia należy bezzwłocznie powiadomić przełożonego.
3. W razie wystąpienia wypadku należy bezzwłocznie udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy, powiadomić właściwe służby ratownicze, powiadomić bezpośredniego przełożonego a miejsce wypadku pozostawić w stanie nienaruszonym.
4. W razie zaistnienia sytuacji niewymienionej w regulaminie należy bezzwłocznie zwrócić się do osoby nadzorującej lub pracodawcy.